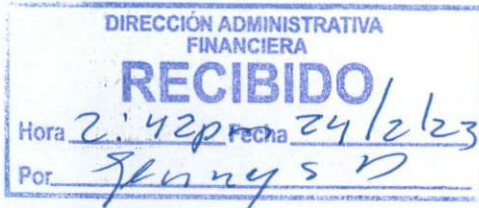


FORMULARIO DE SOLICITUD DE COMPRAS

Fecha de solicitud:	24 de Febrero de 2023
Fecha de Aprobación	24/02/2023 02:02:16 P
Programática DIGPRES:	5139-01-0001
No. pedido:	29

Area Solicitante:	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Fecha requerida estimada:	26 de Marzo de 2023
¿La compra fue planificada en el Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)?	Si	Prioridad:	1
Código y producto POA:	052301-Garantizar el cumplimiento de todos los Planes institucionales asignados a la Dirección al 31 de diciembre del 2023		
Justificación de la Solicitud:	Contratación de terreno para capacitación y trabajo en equipo para todos los colaboradores.		

No.	Bien o servicio	Especificaciones	Cuenta presupuestaria	Código catálogo de bienes y servicios (CBS)	Cant.	Precio unitario	Presupuesto
1	Contratación de finca para Capacitación y trabajo en equipo – colaboradores SIE	Terreno para capacitación	2.2.8.6.01	80141607	1	RD\$ 1,543,000.00	RD\$ 1,543,000
TOTAL							RD\$ 1,543,000.
UN MILLON QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MIL PESOS CON 00/100							



Annery Geralina Galvan Matos

Solicitado

Director (a) o Gerente Staff



Armidis Del Pilar Henríquez De Awad

Aprobado

Director (a) Administrativo Financiera



Emmanuel De Jesus Paredes Coste

Validado

Planificación y Desarrollo

Ficha Técnica

ITEM	NOMBRE DEL SERVICIO	CANTIDAD	UND. DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	Contratación de Finca	1	UD	<p>Contratación de finca para Capacitación y trabajo en equipo – colaboradores SIE.</p> <p>Fecha: 24 de marzo del 2023.</p> <p>Hora: 9:00 a.m. – 5:00 p.m.</p> <p>Invitados: Quinientos (500).</p> <p>Incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Finca debidamente equipada (baños espacio al aire libre y semi techado) con capacidad para quinientas (500) personas. ➤ Estación líquida permanente: agua, hielo y café. ➤ Desayuno sugerido: <ul style="list-style-type: none"> • Chocolate con leche caliente. • Jugo natural. • Café. • Sándwich pre-empacado. • Cóctel de frutas. ➤ Almuerzo sugerido: <ul style="list-style-type: none"> • Moro de guandules con coco. • Pechuga de pollo a la crema. • Filete de cerdo en salsa teriyaki. • Arepitas de yuca. • Ensalada verde con vinagreta. • Panecillos. • Casabe. • Refrescos ➤ Postre sugerido: <ul style="list-style-type: none"> • Tarticos de coco con guayaba. ➤ Merienda sugerida: <ul style="list-style-type: none"> • Estación de pizza. • Bebidas refrescantes.

				<ul style="list-style-type: none"> • Helados: bizcocho, vainilla imperial y fresa. • Paletas de frutas sin leche. <ul style="list-style-type: none"> ➤ 65 Mesas redondas para 10 comensales. ➤ Sillas. ➤ Carpas. ➤ Mantelería. ➤ Cristalería. ➤ Servicio de camareros. ➤ Sonido: bocinas y micrófonos. ➤ Dos (2) ambulancias. ➤ Servicio de fotografía y video, con dron incluido ➤ Material de apoyo medidas Covid-19. ➤ 7 autobuses de cincuenta (50) pasajeros, debidamente seguros y acondicionados, para trasladar a trescientos veinte un (321) empleados, desde la oficina principal de la SIE (Av. John F. Kennedy No.3), hacia el lugar de la capacitación. ➤ 2 autobuses de cincuenta (50) pasajeros, debidamente seguros y acondicionados, para trasladar a noventa y cinco (95) empleados, desde Protecóm Kasse Acta (Gustavo Mejía Ricart, esquina Agustín Lara). Con disponibilidad de paradas de ser necesario.
--	--	--	--	--

Elaborado por:

Anthony Galván

